

2025（令和7）年10月30日

（学）白梅学園 白梅学園高等学校 家庭科補助
パートタイム・有期雇用職員の募集について

1. 職種 : 白梅学園高等学校 家庭科補助職員
(パートタイム・有期雇用)
2. 業務内容 : 家庭科補助業務（調理実習補助、被服裁縫実習補助、その他事務課業務補助）
3. 採用人数 : 1名
4. 応募資格 : 短大卒以上の者
5. 雇用形態 : 有期雇用
6. 採用月日 : 2026（令和8）年4月1日
7. 契約期間（予定） : 期間の定めあり（2026（令和8）年4月1日～2027（令和9）年3月31日）
契約の更新有（学園の経営状況、契約期間満了時の業務量、勤務成果・態度、従事している業務の進捗状況により判断）
契約の更新回数は2回を上限とする。
更新は単年度ごととして、その場合においても通算雇用期間が3年を越えないものとする。
8. 試用期間 : 有（3ヶ月）
※試用期間中の者に正式採用の見込みがない場合、正式採用をしないことがある。
9. 就業場所 : 〒187-8570 東京都小平市小川町1-830 西武国分寺線鷹の台駅から徒歩15分
(雇入れ直後) 学園内 (変更の範囲) 同上学園内
10. 就業時間 :
 - ・平日 : 8:00～16:00（休憩1時間）
 - ・土曜日 : 8:00～13:00（多少残業の日も有り）月曜日から土曜日の間で週5日勤務（曜日は時間割決定後、応相談）
※日曜・祝日出勤有り（文化祭、体験入学会などの行事日。年に数回）
※季節休暇（春・夏・冬）の長期休業中は、原則出勤無し（但し夏季は数日間出勤日有り）

11. 休憩時間：11:30～12:30（時間割により多少変動有り）
12. 休日：日曜、祝日（お盆、年末年始を含む）
13. 時間外労働：原則無し
14. 賃金：時給、1,240 円（試用期間中も同条件）
交通費：実費支給（上限 1,600 円まで）
15. 加入保険：雇用保険、労災保険、健康保険
16. 受動喫煙防止措置：学園敷地内禁煙
17. 問い合わせ先/応募書類送付先：（学）白梅学園 法人事務局 人事労務課 採用担当
〒187-8570 東京都小平市小川町 1-830 TEL：042-346-5692
18. その他
 - ・上記出勤体制に問題なく勤務できること
 - ・PC 操作（ワード、エクセル等）能力あれば尚可
 - ・調理等に関する専門知識は不問
 - ・協調性のある方を希望
 - ・65 歳定年
19. 応募・選考：
 - ・応募書類：①履歴書（市販 A3 用紙可、写真添付、メールアドレス記入）
②職務経歴書 任意書式 A4 1～2 枚程度
※書類は折り曲げ・ホチキス止め不可(但し A3 の場合は 2 つ折りまで可)。
 - ・選考方法：書類選考の上、通過者については選考面接を随時実施予定。
 - ・応募・選考期間：随時。書類通過者への面接日の連絡は個別にメールにてお知らせいたします。
※選考状況に拠り早期決定の場合は日程を繰り上げて選考を終了する場合があります。
 - ・応募宛先：（学）白梅学園法人事務局 人事労務課 採用担当宛
封筒に「高校家庭科補助パートタイム応募書類在中」と朱書きで記述の上、
発送のこと。
必要に応じて配達記録のわかる郵便サービスを利用のこと。
20. 個人情報取り扱い：
 - ・応募書類は職員採用選考に使用し、それ以外の目的では使用いたしません。
 - ・応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、本学が責任をもって破棄いたします。

以上